

ТРАДИЦИОНАЛНИ XXII СУСРЕТИ УСТАНОВА

Златибор, хотел „Палисад” 18-21. октобра 2020. године

ПРОГРАМ

ПРВИ ДАН 18.10.2020. (недеља)

10⁰⁰ – 14⁰⁰ часова

*Евидентирање учесника и слободно време
(смештај у хотелу од 13 часова)*

16⁰⁰ – 18⁰⁰ часова

СВЕЧАНО ОТВАРАЊЕ XXII СУСРЕТА УСТАНОВА

**Поздравна реч и представљање едукативних и развојних пројеката
„Образовног информатора”**

Андрија Ивић, директор,

*Душан Павловић, главни уредник правне редакције и модератор XXII Сусрета и
Регина Раделић, главни уредник економске редакције*

ПРЕДАВАЊЕ

АКТУЕЛНА ПИТАЊА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

**Примена плана превентивних мера против пандемије, искуства
из праксе и упутства за даље поступање
(представник Инспектората за рад)**

&

од 18⁰⁰ часова слободне активности

I ПЛЕНАРНИ РАД

10⁰⁰ – 12³⁰ часова

АКТУЕЛНОСТИ У ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ ЈАВНИХ УСТАНОВА

- Макро-економско окружење и финансијско пословање установа, најављене реформе у 2021. години (најава нових прописа)
- Израда програма економских реформи (ЕРП) 2021-2023. године
(Проф. др Саша Трандафиловић, помоћник министра)

ПОЛОЖАЈ ПОСЛОДАВЦА И ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ВРЕМЕ ПАНДЕМИЈЕ

- Уводне напомене
- Могућност рада од куће
- Годишњи одмор запослених
- Основ за дисциплинску одговорност запослених у случају непоштовања мера за спречавање ширења заразне болести COVID-19
- Преображај радног односа у јавном сектору
(Александар Антић, стручни консултант)

ПРИМЕНА ПРОПИСА О ЗАШТИТИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ И О ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

* За установе социјалне заштите овај програм је акредитован

- Руковалац и обрађивач података о личности и њихов међусобни однос
- Које обавезе имају руковоаци и обрађивачи према Закону о заштити података о личности?
- Интерно нормативно регулисање евиденција радњи обраде података о личности
- Именовање и положај лица за заштиту података о личности
- Прекршај из Закона о заштити података о личности и одређене фиксне прекршајне казне
- Који органи су дужни да поступају по Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја?
- Које информације је орган јавне власти дужан да учини доступним тражиоцу информације?
- У којим случајевима постоји искључење и ограничење слободног приступа информацијама од јавног значаја?
- Које радње је дужан да предузме, односно које акте је дужан да донесе орган власти приликом поступања по захтеву за приступ информацијама?
(Снежана Шокчанић, одговорни уредник и Вукашин Петровић, стручни консултант)

& ПАУЗА &

12³⁰ – 13⁰⁰ часова

II СЕКЦИЈСКИ РАД ПО ДЕЛАТНОСТИМА – КОНТИНУИРАНА ЕДУКАЦИЈА

13³⁰ – 15⁰⁰ часова

1. АКТУЕЛНОСТИ У ПРОСВЕТИ

(за директоре, секретаре и шефове рачуноводства основних и средњих школа, високообразовних установа као и за домове ученика и студената)

НОВИНЕ У НАЧИНУ ФИНАНСИРАЊА УСТАНОВА ОБРАЗОВАЊА

- Новости у финансирању ученичких и студентских домова
- Утврђивање права на финансирање (ЦЕНУС) и континуирана контрола у току године
- Увођење ИСИБ код образовних установа
- Најчешће неправилности приликом извршења расхода основних и средњих школа (*Саша Стевановић, помоћник министра за финансије у Министарству просвете, науке и технолошког развоја*)

НОВИ ПРОПИСИ И НОВЕ ОБАВЕЗЕ И ПОСТУПАЊА У УСТАНОВАМА ОБРАЗОВАЊА

- Остваривање, осигурање квалитета и вредновање наставе код куће и на даљину у основној школи;
- Евиденције и јавне исправе у основној школи;
- Реализација практичне наставе и професионалне праксе;
- Критеријуми и стандарди за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања и средњег образовања и васпитања - финансирање педагошког асистента у основној и средњој школи
- Поступање директора према новом правилнику о протоколу поступања (*Марина Ровчанин, одговорни уредник за делатност Просвета*)

2. СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

***акредитовани програм**

* Програм је акредитован од стране Коморе социјалне заштите и доноси 5 пасивних бодова за регистроване учеснике

- Актуелности у прописима од значаја за пословање установа социјалне заштите
- Проблеми у извршењу буџета у 2020. години (обезбеђивање апропријација за хитна плаћања, промене апропријација по изворима финансирања, рефундације и уплате у буџет средстава по разним основама)
- Како избећи неправилности у састављању финансијских извештаја (периодичних и годишњих)?
- Питања и одговори
(*Проф. др Саша Трандафиловић, помоћник министра за рад, запошљавање, борачку и социјалну политику са сарадницима*)

3. ЗДРАВСТВО

- Актуелности у правно-финансијском пословању здравствених установа
- Почетак рада Регистра здравствених установа у АПР-у
(*Представници надлежних државних органа и уредници „Образовног информатора“*)

4. КУЛТУРА

- Пример добре праксе функционисања установе културе на локалном нивоу
- Инфраструктура, програми и пројекти

- Финансијски успон и како до успеха?
- Планирање, позиционирање, маркетинг
- Партнерства
- Закључак, размена искустава и питања
(Срђан Стевановић, уредник програма у области културе)

од 19⁰⁰ – 23⁰⁰ часова

КОКТЕЛ И ДРУЖЕЊЕ УЧЕСНИКА СУСРЕТА

ТРЕЋИ ДАН 20.10.2020. (уторак)

9⁰⁰ – 13⁰⁰ часова

ИЗЛЕТ ИЗНЕНАЂЕЊА

І ПЛЕНАРНИ РАД

(у две сале)

СПЕЦИЈАЛНИ СЕМИНАР - ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ПРАКСИ (за понуђаче и наручиоце)

сала І

15⁰⁰ – 19³⁰ часова

- Нови појмови, прагови, поступци јавних набавки, рокови, оглашавање
- Технике, инструменти и посебни режими
- Израда Плана јавних набавки
- Нови Портал јавних набавки
- Покретање поступка јавне набавке, одлука о покретању поступка
- Конкурсна документација, измене и допуне
- Средства обезбеђења
- Критеријуми за избор привредних субјеката и критеријуми за доделу уговора
- Електронска понуда
- Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта
- Коришћење капацитета других субјеката
- Закључење и измене уговора
- Новине у заштити права у поступку јавне набавке и др.
- 100 дана примене Закона о јавним набавкама, најчешћа питања
(Снежана Шокчанић, одговорни уредник и Предраг Кнежевић, стручни консултант)

АКТУЕЛНА ПИТАЊА БУЏЕТСКОГ РАЧУНОВОДСТВА

сала II

15⁰⁰ – 17³⁰ часова

СИСТЕМ ПЛАТА И ДРУГА ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ

- Примена Закона о систему плата
- Могућности увећања плата
- Накнаде трошкова, јубиларна награда, отпремнине, солидарна помоћ
(Марко Јекић, одговорни уредник за област Зараде, накнаде и остала примања)

ЈАВНЕ УСТАНОВЕ У ПОРЕСКОМ СИСТЕМУ РС

- Порез на добит – предлог за измену прописа
- Порез на додату вредност – порески дужник – брисање из евиденције ПДВ
- Порези на имовину – подношење пореских пријава установа – пореска ослобођења код пореза на поклон – јемство код плаћања пореза на поклон и апсолутна права
(Зорица Кузмановић, одговорни уредник за област Порези)

НОВИ СИСТЕМ ЕЛЕКТРОНСКИХ ФАКТУРА ЗА КОРИСНИКЕ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

- Успостављање и приступ систему електронских фактура
- Електронска фактура и други захтев за исплату у електронском облику и начин њиховог евидентирања у Централном регистру фактура
(Данијела Иванковић, одговорни уредник)

АКТУЕЛНОСТИ

- Остала актуелна питања буџетског рачуноводства
(Регина Раделић, главни уредник економске редакције)

ЧЕТВРТИ ДАН 21.10.2020. (среда)

ОДГОВОРИ НА НАЈВАЖНИЈА ПИТАЊА ИСТАКНУТА ТОКОМ СУСРЕТА

10⁰⁰ – 12⁰⁰ часова

ЗАКЉУЧЦИ XXII СУСРЕТА УСТАНОВА

12⁰⁰ – 13⁰⁰ часова

(Уредници и стручни консултанци „Образовног информатора“)

ДОБРОДОШЛИ НА XXII СУСРЕТЕ УСТАНОВА!

УСЛОВИ УЧЕШЋА:

XXII Сусрети одржавају се уз поштовање свих прописаних мера епидемиолошке заштите. У случају промена у организацији бићете благовремено обавештени и евентуални трошкови биће рефундирани.

Цена за претплатнике:	Цена за непретплатнике:
10.900,00 за првог учесника	14.900,00 за првог учесника
8.900,00 за другог учесника	11.900,00 за другог учесника
4.900,00 за трећег и четвртог учесника	9.900,00 за трећег и четвртог учесника
За петог и следеће учеснике - БЕСПЛАТНО	За петог и следеће учеснике - БЕСПЛАТНО

За наручиоце и понуђаче који нису учесници XXII Сусрета установа котизација за специјални семинар ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ПРАКСИ који се одржава 20.10.2020. износи 7.900,00 динара са урачунатим ПДВ-ом по учеснику.

Постоји могућност плаћања котизације од стране физичких лица.

ПРИЈАВА УЧЕШЋА:

Пријавите се најкасније **до 12.10. 2020. године** или до попуне места путем:

имејла: korisnickiservis@obrazovni.rs ; prijava@obrazovni.rs

сајта: www.obrazovni.rs или

факса на број: 011/3286-494, 2624-434, 2628-870, 3036-532.

Образац Пријаве можете преузети [ОВДЕ](#).

СМЕШТАЈ:

Цене пуног пансиона са боравишном таксом по особи дневно са исхраном на бази шведског стола износи:

Врста смештаја	Цена	Врста смештаја	Цена
1/1 lux	8.160,00	1/2 lux	5.800,00
1/1 Superior	7.730,00	1/2 Superior	5.480,00
1/1 стандардна соба	6.760,00	1/2 стандардна соба	4.430,00
1/AV-2	5.800,00	1/AV-3, 4	4.330,00

ИСХРАНА У ХОТЕЛУ:

Исхрана почиње у недељу 18.10. са ручком, а завршава се у среду 21.10. са доручком.

Време исхране:

• доручак: 07:30-10:30 часова • ручак: 12:00-16:00 часова • вечера: 18:00-21:00 часова

Резервације за смештај по наведеним ценама или другим могућностима смештаја као и ванпансионску исхрану у хотелу „Палисад“ можете извршити директно на бројеве телефона 031/841-161, факс: 031/841-734, или електронском поштом: prodaja@palisad.rs.

ОРГАНИЗОВАНИ ПРЕВОЗ:

Fudeks doo Beograd, Balkanska 47, 11000 Beograd

tel. [+381 \(0\)11 7620255](tel:+3810117620255) (fax. [+381 \(0\)11 6686602](tel:+3810116686602)) mob. [+381 \(0\)62 8052955](tel:+3810628052955)

Нови Сад – Златибор (повратна карта) 3.900,00 дин.

Београд – Златибор (повратна карта) 3.500,00 дин.

Цена карте у једном смеру Београд – Нови Сад – Златибор 3.000 дин.

Превоз би се обавио аутобусом туристичке категорије који поседује клима уређај, DVD опрему и фрижидер.

Због епидемиолошких мера СВИ ПУТНИЦИ МОРАЈУ ИМАТИ МАСКЕ.

За реализацију поласка потребно је да буде пријављено минимум 25 путника.