

Упутство о Изводу из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку

Извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку (у даљем тексту: Извод) представља доказ за остваривање права по основу плаћених пореза и доприноса по одбитку (*право на накнаду зараде, право на рефундације, право на оверу здравствене књижице и др.*)

Даље у тексту дато је упутство које је подељено у три сегмента:

Први: Објашњење како одштампати Извод и из којих делова се он састоји

Други: Детаљно објашњење поља „Стање задужења по БОП на дан израде извода“

Трећи: Како проверити веродостојност Извода?

Објашњење како одштампати Извод и из којих делова се он састоји

Извод, коришћењем електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), саставља и потписом оверава сам подносилац пореске пријаве. Извод се може одштампати само за пореске пријаве које су у статусу „прокњижена“. (слика 1.)

Ид	1.1	1.2	1.2a	1.4	Статус	2.4	2.10	Укупно	
36871811	2	2013-11		29.05.2014.	Прокњижена		objedinjena.nap...	0,00	Отвори Статус

Слика 1

Порески обвезник може доћи до Извода на следећи начин: прво отвори своју пореску пријаву кликом на црвено дугме „отвори“ (Слика 2), затим на црвено дугме „Извод из пријаве“ (Слика 3). Уколико порески обвезник жели да на изводу буду обухваћени сви примаоци прихода кликне на дугме „Додај све“ (Слика 4), уколико жели само одређене примаоце прихода, кликне на црвено дугме „Додај“ које се налази у реду са презименом и именом примаоца прихода (Слика 5).

Након што је порески обвезник додао примаоце прихода, потребно је да кликне на дугме „Погледај листу и штампај“ (Слика 6), затим на дугме „Штампај“ (Слика 7).

На описани начин порески обвезник ће извршити преузимање Извода из пријаве, на свој рачунар, након чега ће исти моћи да одштампа.

Постојеће пријаве									
Ид.	1.1	1.2	1.2a	1.4	Статус	2.4	2.10	Укупно	
36871811	2	2013-11		29.05.2014.	Прокњижена		objedinjena.nap...	0,00	Отвори Статус

Слика 2

Статус: Прокњижена
Датум креирања:
Број прихода:

1.Подаци о пријави

1.1 Врста пријаве:
1.2 Обрачунски период:
1.3 Датум настанка пореске обавезе:
1.4 Датум плаћања: 29.05.2014.

1.5 Врста измене:
1.5a Ид. број пријаве:
1.6 Број решења / одлуке суда:
1.6a Основ:
1.7 Најнижа основица:

2.Подаци о послодавцу / исплатиоцу прихода

2.1 Тип исплатиоца:
2.3 Број запослених:
2.4 ЈМБГ подносиоца:
2.5 Матични број исплатиоца:

2.7 Седиште/пребивалиште:
2.8 Телефон контакт особе:
2.9 Улица и број:

2.10 Електронска пошта:

Освежи статус

Копирај

Листа неисправности

Подаци за налог за плаћање

Xml

Штампај

Извод из пријаве

Изађи

Слика 3

Извод из пријаве:									
Додај све Број прихода: 0 Обриши листу Погледај листу и штампај									
Р.Б.	3.4	3.4a	3.6	3.7	3.8	3.8a	3.9		
1	Марковић	Марко		0			0,00	▼	Додај
2	Петровић	Петар		0			0,00	▼	Додај

Слика 4

Извод из пријаве:

Додај све
Број прихода: 0
Обриши листу
Погледај листу и штампај

Р.Б.	3.4	3.4a	3.6	3.7	3.8	3.8a	3.9	
1	Марковић	Марко		0			0,00	▼ Додај
2	Петровић	Петар		0			0,00	▼ Додај
3				0			0,00	▼ Додај

Слика 5

Извод из пријаве:

Додај све
Број прихода: 0
Обриши листу
Погледај листу и штампај

Слика 6

Извод из пријаве

Сврха

Законски заступник
ЈМБГ
Извод сачинио/ла
ЈМБГ

Штампај

Слика 7

Извод, чији је један примерак у прилогу овог дописа (Слика 8), садржи следећих пет група података из пријаве ППП ПД из које се сачињава:

1. податке о пријави (Слика 9),
2. податке о исплатиоцу (Слика 10),
3. податке о задружењу и измирењу задужења (Слика 11),
4. податке о врсти прихода за изабране примаоце прихода (Слика 12) и
5. податке о лицима одговорним за истоветност података из извода и података из ЕБП-ПУРС (Слика 13).

ИЗВОДИЗ ЕЛЕКТРОНСКЕ БАЗЕ ПОДАТАКА ПОРЕСКЕ УПРАВЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ (ЕБП-ПУРС)

Правом из ове базе података ЕБП-ПУРС могуће је издати изводе из базе података о пореским пријавама и доприносима по одбитку. За издavanje података у изводу из ЕБП-ПУРС са одређеним ЕБП-ПУРС одговара одређеним заштитним знацима, знацима ове базе (а одговарајуће пријави) и знацима подацима ове базе ове базе (а изводи из базе).

ИЗВОДИЗ ПОЈЕДИНАЧНЕ ПОРЕСКЕ ПРИЈАВЕ ЗА ПОРЕЗ И ДОПРИНОСЕ ПО ОДБИТКУ

Датум и време израде извода:

Серија извода:

Број извода:

1. Подаци о пријави:

Идентификациони број пријаве:

Врста пријаве:

Обрачунани период:

Број прихода у пријави:

Датум пријаве:

2. Подаци о исплати:

Тип исплате:

Порески идентификациони број:

Назив/име и презиме:

Општина/општина/општина:

Улица и број:

Електронска пошта:

Број запосленог:

3. Подаци о задужењу и исплати задужења

Порез:

Допринос:

ПНО:

Безидентификациони ПНО:

Задужење за исплату:

Општина за исплату:

Улица и број:

Број општина за исплату (БОП):

Серија задужења по БОП на дан израде извода:

Слика 11

4. Подаци о приходу прихода

Број по приходу	ЛМБГ/по приходу/приход	Приход	Име	Шифра врста прихода
1				
2				
3				
4				
5				

5. Подаци о личним подацима за исплату података из извода и података из ЕБП-ПУРС

ЛМБГ/по приходу/приход Приход и име

Задужење за исплату:

Име за исплату:

ПНО:

Слика 12

4. Подаци о припадности прихода

Р.бр. по плате	ЛМБГ / пасош / друго	Презиме	Име	Шифра воста прихода
1				
2				
3				
4				
5				

↓

5. Подаци о личним одговорима за истовестност података из извода и података из ЕБП-ПУРС

	ЛМБГ/бр. пасоша/друго	Презиме и име
Законски заступник:		
Извод са извода/из:		
Потпис:		

Слика 13

Детаљно објашњење поља „Стање задужења по БОП на дан израде извода“

Извод је доказ да је порески обвезник обрачунао порез по одбитку за одређену пореску пријаву (из које се Извод сачињава), а из података о појединачним примаоцима прихода види се за коју врсту прихода су за конкретног појединца обрачунате обавезе.

Извод се штампа првог наредног дана од дана када је порески обвезник поднео појединачну пореску пријаву ППП ПД. Уколико, непосредно након подношења појединачне пореске пријаве ППП ПД, покушате да одштампате Извод у делу 3 . извода - Подаци о задужењу и измирењу задужења – у реду “Стање задужења по БОП на дан израде извода” појавиће се генерисана текстуална порука без стања.

На следећем примеру можемо видети како изгледа поље “Стање задужења по БОП на дан израде извода” ако порески обвезник није измирио своју обавезу, ако је измирио своју обавезу, делимично измирио своју обавезу, платио више него што је обрачунао.

Пример 1: Порески обвезник обрачунао порез 20.000,00. Укупни доприноси износе 58.000,00 (ПИО 38.000,00; Здравствено осигурање 18.000,00; Осигурање за случај незапослености 2.000,00).

Укупна обавеза пореског обвезника је 78.000,00.

Случај 1: порески обвезник **НИЈЕ ИЗМИРИО СВОЈУ ОБАВЕЗУ** – у пољу Стање задужења по БОП на дан израде извода стоји износ дуга 78.000,00 (Слика 14).

3. Подаци о задужењу и измирењу задужења	
Порез:	20.000,00
Доприноси:	58.000,00
ПИО:	38.000,00
Бенефицирани ПИО:	0,00
Здравствено осигурање:	18.000,00
Осигурање за случај незапослености:	2.000,00
Укупна обавеза:	78.000,00
Број одобрена за плаћање (БОП)	XXXXX000000000YYYYYY
Стање задужења по БОП на дан израде извода	78.000,00

Слика 14

Случај 2: порески обвезник **ИЗМИРИО СВОЈУ ОБАВЕЗУ** – у пољу Стање задужења по БОП на дан израде извода стоји износ 0,00 (Слика 15).

3. Подаци о задужењу и измирењу задужења	
Порез:	20.000,00
Доприноси:	58.000,00
ПИО:	38.000,00
Бенефицирани ПИО:	0,00
Здравствено осигурање:	18.000,00
Осигурање за случај незапослености:	2.000,00
Укупна обавеза:	78.000,00
Број одобрења за плаћање (БОП)	XXXX0000000000YYYYYY
Стање задужења по БОП на дан израде извода:	0,00

Слика 15

Случај 3: порески обвезник **ИЗМИРИО САМО ПОРЕЗ** – у пољу Стање задужења по БОП на дан израде извода стоји износ дуга 58.000,00 (78.000,00 – 20.000,00) (Слика 16).

3. Подаци о задужењу и измирењу задужења	
Порез:	20.000,00
Доприноси:	58.000,00
ПИО:	38.000,00
Бенефицирани ПИО:	0,00
Здравствено осигурање:	18.000,00
Осигурање за случај незапослености:	2.000,00
Укупна обавеза:	78.000,00
Број одобрења за плаћање (БОП)	XXXX0000000000YYYYYY
Стање задужења по БОП на дан израде извода:	58.000,00

Слика 16

Случај 3: порески обвезник **ПЛАТИО ВИШЕ НЕГО ШТО ЈЕ ОБРАЧУНАО.** Уколико порески обвезник, уместо 78.000,00 уплати 80.000,00, он је у претплати 2.000,00 - у пољу Стање задужења по БОП на дан израде извода стоји износ - 2.000,00 (80.000,00 – 78.000,00) (Слика 17).

3. Подаци о задужењу и измирењу задужења	
Порез:	20.000,00
Доприноси:	58.000,00
ПИО:	38.000,00
Бенефицирани ПИО:	0,00
Здравствено осигурање:	18.000,00
Осигурање за случај незапослености:	2.000,00
Укупна обавеза:	78.000,00
Број одобрења за плаћање (БОП)	XXXX0000000000YYYYYY
Стање задужења по БОП на дан израде извода:	- 2.000,00

Слика 17

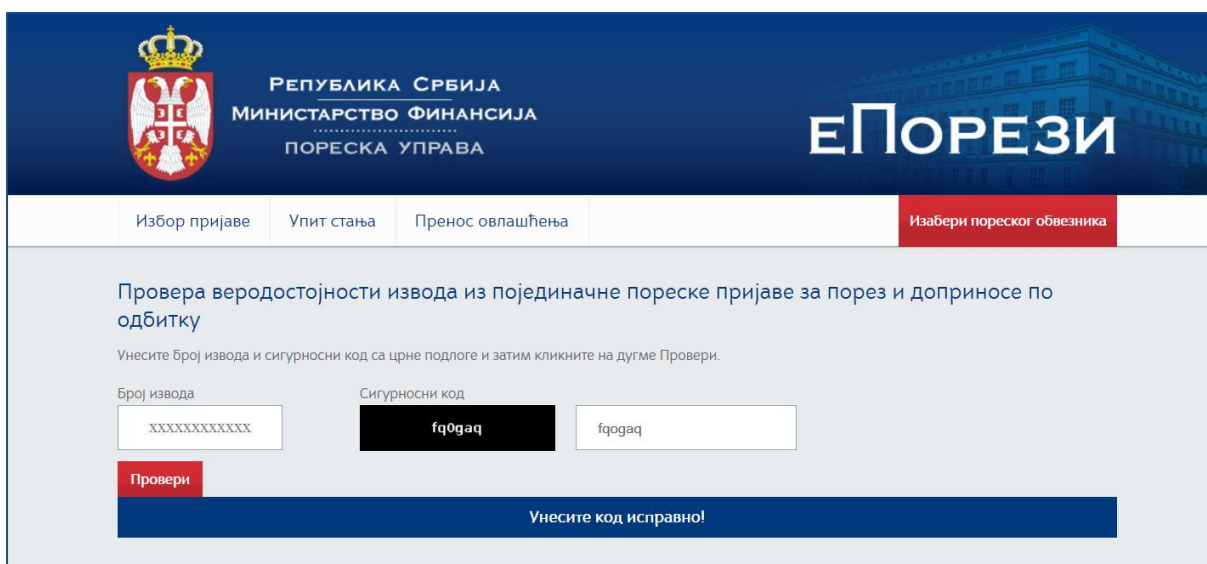
Како проверити веродостојност Извода?

Веродостојност извода можете проверити на два начина. Први, одласком на интернет страну Пореске управе www.purs.gov.rs где ћете из основне мени линије изабрати ставку „е-ПОРЕЗИ“, а затим из подменија који се налази на левој страни екрана изабрати ставку „Провера извода ППП ПД“. Други, једноставним уносом следеће URL адресе у ваш претраживач <https://eporezi.purs.gov.rs/ppppd-izvod.html>.

У оба случаја се отвара приказ који омогућава проверу постојања извода.

Потребно је унети број извода и приказани сигурносни код. Активирањем **Провере**, могућ је један од следећих сценарија:

- ако је унет погрешан код, приказаће се порука: „Унесите код исправно!“ (Слика 18);



The screenshot displays the 'e-ПОРЕЗИ' (e-TAXES) portal of the Republic of Serbia's Ministry of Finance. The header includes the coat of arms and the text 'РЕПУБЛИКА СРБИЈА', 'МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА', and 'ПОРЕСКА УПРАВА'. A navigation bar contains links: 'Избор пријаве', 'Упит стања', 'Пренос овлашћења', and 'Изабери пореског обвезника' (highlighted in red). The main content area is titled 'Провера веродостојности извода из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку' (Verification of the reliability of the extract from the individual tax return for tax and contributions on a credit basis). It instructs the user to enter the extract number and the security code. The form shows the extract number as 'xxxxxxxxxx', the security code as 'f909a9' (displayed on a black background), and a confirmation code as 'f909a9'. A red 'Провери' (Check) button is present. A large blue banner at the bottom displays the error message: 'Унесите код исправно!' (Enter the code correctly!).

Слика 18

- ако постоји извод са задатим бројем и унет је исправан код, приказаће се основни подаци извода (Слика 19);

Слика 19

У поље „Број извода“ уноси се број који је дат у папирном Изводу у истоименом пољу. Поље „Извод сачинио/ла“ приказује ЈМБГ лица које је сачинило извод и одговара истоименом пољу у делу 5 папирног Извода - Подаци о лицима одговорним за истоветност података из извода и података из ЕБП-ПУРС (Слика 13). Поље „ПИБ/ЈМБГ“ је податак о исплатиоцу прихода и одговара податку који је дат у делу 2 папирног Извода - Подаци о исплатиоцу (Слика 10). Поље „Датум израде“ одговара истоименом пољу које је дато у првом делу папирног Извода. Поље „Ид. број пријаве“ садржи идентификациони број пријаве који је дат у делу 1 „Подаци о пријави“ папирног извода. Поље „Датум подношења“ је податак који приказује тачан датум и време подношења појединачне пореске пријаве ППП ПД.

- ако не постоји извод са задатим бројем и унет је исправан код, приказаће се порука: „Извод са прослеђеним бројем не постоји“ (Слика 20).

Слика 20